

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمعية التنمية الأهلية بالقرين

المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية بالقرين
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
برقم (4225) وتاريخ (18 / 9 / 1443 هـ)

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:
الموضوع:

آلية إدارة المتطوعين





الرقم:
التاريخ:
المشروعات:
الموضوع:

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها ، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما :
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

حقوق المتطوع:

١. التعامل معه باحترام وثقة وشفافية ، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
٢. اطلاعاً بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية.
٣. للقيام بمهامه.
٤. مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
٥. إدماجه في العمل ، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.





الرقم:
التاريخ:
المشروعات:
الموضوع:

٦. تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
٧. عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

١. الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
٢. المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
٣. التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
٤. الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
٥. المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
٦. حسن التعامل مع الآخرين.
٧. عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
٨. القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
٩. لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها، ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية بالقرين
مسجلة بالمركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي
برقم (4225) وتاريخ (18 / 9 / 1443 هـ)

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:
الموضوع:

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد آلية إدارة المتطوعين في اجتماع مجلس الإدارة لجمعية التنمية الأهلية بالقرين

المنعقدة بتاريخ ١٠ / ١١ / ١٤٤٣ هـ الموافق ٠٩ / ٠٦ / ٢٠٢٢ م.

□

م	الاسم	المنصب
١	فارس محمد الحربي	رئيس المجلس
٢	عبدالرحمن يوسف الحربي	نائب رئيس المجلس
٣	فهد محمد الحربي	المشرف المالي
٤	محمد علي الحربي	عضو
٥	أحمد فهد الحربي	عضو

□

رئيس مجلس الإدارة

فارس محمد الحربي

